

Prot.n 2715 A2

Del 6/5/2015

Verbale Consiglio Accademico n° 18 del 27-11-2014

Alle ore 10,30 si apre la seduta del C.A. sono presenti il Direttore Raffaele Ramunto i professori: Bettazzi Massimo; Cavalli Roberto; Rossi Marianna; Murra Roberto; Di Cecca Lucia; Sarcina Antonia; Moretti Sabina lo studente Mazzanti Valerio. Assenti giustificati il Prof. Mossuto Giuseppe e la studentessa Grazia Russo.

1) Insediamento del nuovo componente del C.A. prof Roberto Murra.

Il Direttore informa circa le dimissioni del prof Luca Salvadori.

Dopo aver visionato la graduatoria dei membri eletti dal Collegio per il C.A. consulta i successivi candidati.

La prof.ssa Lazotti Barbara dopo essere stata interpellata comunica con rammarico di essere costretta a declinare il prestigioso incarico per motivi di famiglia.

Di conseguenza l'incarico viene accettato dal prof. Roberto Murra (eletto successivo).

Il C.A. accoglie favorevolmente il nuovo membro e ringrazia il prof. Salvadori per lavoro svolto.

2) Individuazione del docente membro per il C.d.A. come rappresentante dei docenti per il triennio 2014-2017.

Sono state presentate tre candidature:

Professori Bernardini, Bettazzi, Tombolesi.

Il C.A. ringrazia i professori che hanno dato la loro disponibilità a candidarsi per il C.d.A.

Il C.A. all'unanimità decide di riconfermare il prof. Bernardini.

3) Attribuzioni cultore della materia.

Sono pervenute quattro richieste:

- Prof.ssa Francesca Vicari per la ex studentessa Simona Foglietta per la materia Musica da Camera.
- Prof.ssa Barbara Lazotti per la ex studentessa Malvina Picariello per la materia Canto.
- Prof. Paris Mauro per l'ex studentessa Eunhye Jang per la materia Corripetitore.
- Prof.ssa Silvia Ranalli per l'ex studentessa Fabiola Mastrogiacomo per la materia Canto.

Il C.A. accetta le richieste delle prof.sse Lazotti e Vicari e rimanda alla successiva riunione del C.A. l'accoglimento delle richieste dei professori Mauro Paris e Silvia Ranalli previo completamento della documentazione come è previsto dal regolamento del Cultore della Materia.

4)Approvazione del modello di convenzione tra Conservatorio e Istituzioni esterne.

Il C.A. prende atto che il gruppo di lavoro che era stato incaricato di stilare le linee guida per le convenzioni con le istituzioni esterne pubbliche e private non si è riunito.

La consigliera Rossi Marianna componente del gruppo di lavoro preposto, ha prodotto, in data odierna, un documento che si allega al verbale nel quale vengono evidenziati alcuni punti che rappresentano, a suo avviso, quali possibili requisiti dovrebbe avere un'associazione per eventuali convenzioni con il conservatorio.

-DOCUMENTO DELLA PROF.SSA ROSSI:

Anzianità dalla Costituzione (deducibile dalla data di registrazione dell'atto di costituzione)

Settore di attività in cui opera

Avvenuta presentazione modello EAS (in regola con gli adempimenti fiscali)

Ha una propria sede

Ha redatto il documento di valutazione dei rischi

Ha una gestione delle emergenze con personale addestrato (Antincendio-Primo soccorso)

Ha nominato un RSPP

Numero medio di iscritti (una discreta attività ne conta almeno 200)

Adesione ente federale

Nello statuto:

- **Divieto di distribuzione degli utili o assenza di fini di lucro**

- **In caso di scioglimento o liquidazione è previsto il divieto di devoluzione del patrimonio a soci, associati, fondatori o amministratori**

Offre prestazioni agli Associati in conformità agli scopi istituzionali dell'Associazione

Opera o ha operato in base a contratti/convenzioni con istituzioni pubbliche

Si avvale di volontari (noi superiamo i 20) intesi come operatori-insegnanti

Titolo di studio dei volontari (Laurea, Diploma universitario o accademico, Diploma di scuola secondaria o accademia)

Totale delle entrate registrate nel bilancio/rendiconto relativo al 2013 (fornisce un'idea dei servizi che l'associazione riserva ai propri associati; per dimostrare una discreta attività deve superare € 50.000,00)

Realizzazione ricorrente di spettacoli musicali

Utilizzo di strumenti di comunicazione: proprio sito Internet

Prima della discussione la consigliera Rossi chiarisce che, a suo parere, alcuni dettagliati requisiti vadano richiesti alle associazioni sempre al fine delle convenzioni, mentre per gli enti pubblici ritiene che gli stessi requisiti richiesti per le associazioni non siano indispensabili perché già garantiti dallo stesso ente. Pertanto, in riferimento agli enti, la convenzione potrà avvenire relativamente all'interesse delle proposte presentate al conservatorio.

Il Direttore propone la fase progettuale didattico-artistica con le associazioni.

Dopo ampia discussione interviene la consigliera Moretti:

in questa discussione si parla di criteri di valutazione per le associazioni e di scelte politico-culturali del conservatorio.

Secondo la consigliera Moretti esiste all'origine un altro argomento che li raccoglie e che pensava fosse compito della commissione incaricata di creare linee guida per stilare convenzioni protocolli e tutto ciò che è simile.

La prof.ssa Moretti introduce documenti che saranno allegati al verbale. Segue esposizione documenti e discussione .

Il C.A. stabilisce linee guida per le associazioni in merito alle attività didattiche.

Dopo una lunga discussione il C.A. decide di impiegare, per un ulteriore breve periodo, un gruppo di lavoro per definire il rapporto tra conservatorio e enti esterni dal punto di vista didattico.

Il gruppo di lavoro è costituito dai consiglieri Rossi-Murra-Moretti e uno studente (Grazia Russo) che esporranno al prossimo C.A.

4) Varie ed eventuali.

Relativamente al protocollo d'intesa con la URS LAZIO il C.A. incarica la Prof.ssa Rossi e il Prof. Murra a seguire presso la stessa URS lo stesso.

Il C.A. chiede che venga effettuata una manutenzione sull'impianto di climatizzazione del conservatorio e che venga sostituita la carta da parati e le tende nelle aule. La seduta si chiude alle ore 15,00

Il segretario verbalizzante Prof. Massimo Bettazzi

Il Direttore
M° Raffaele Ramunto